

УТВЕРЖДАЮ

Ректор УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Поляков Д.В.
Завес 2024 года

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Найда А.М.
30 мая 2024 года

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по направлению 38.04.03 - Управление персоналом

Профиль: "Управление персоналом в организации"
Типы задач профессиональной деятельности:
2 - организационно-управленческий
Годы приёма: 2023; 2024;

Квалификация: Магистр

Срок обучения: 2 года

План одобрен ученым советом ВУЗа
протокол № 5 от 30.05 2024 г.

Очная форма обучения
I. Учебный график

Курсы	Месяцы																																																				Теоретическое обучение			Экзаменационная сессия	Учебная практика	Практика	Итоговая аттестация	Каникулы	Преддипломная практика	Праздничные дни	Всего	Курсы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1 семестр	2 семестр	Всего																		
I																																																								15	10	25	4	4	10		8		1	52	I						
II																																																													15		15	2		14	6	8	6	1	52	II	
																																																														30	10	40	6	4	24	6	16	6	2	104	

Примечание: 16. 38.04.03 - Управление персоналом ФГОС 3++ 2023



II. План учебного процесса

Код	Наименование дисциплин	Формы итогового контроля			Количество часов					Практика	Распределение по курсам и семестрам				
		Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Всего	Всего ЗЕТ	Аудиторные занятия		СРС		I курс		II курс		
							Лекции	Семинары, практич. занятия	по учебной дисциплине		по промежуточной аттестации	недельная	1	2	3
Блок 1	Дисциплины (модули)				2160	60	195	510	1287	168		20	18	15	
Блок 1.	Обязательная часть				684	19	55	150	401	78		9	4	2	
Блок 1.01	Корпоративные информационные системы		1		72	2	15	15	42			2			
Блок 1.02	Управленческая экономика		1		72	2	15	15	42			2			
Блок 1.03	Психология и социология управления персоналом		1		72	2		30	42			2			
Блок 1.04	Теория организации и организационное проектирование	1			108	3	15	15	60	18		2			
Блок 1.05	Организация научно-исследовательской деятельности в области управления персоналом		2		72	2	10	10	52				2		
Блок 1.06	Разработка стратегии управления персоналом	2	1	2	144	4		35	67	42		1	2		
Блок 1.07	Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом	3			144	4		30	96	18				2	
Блок 1.	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				1476	41	140	360	886	90		11	14	13	
Блок 1.01	Методика научных исследований		1		72	2	15	15	42			2			
Блок 1.02	Управление проектами		1		72	2	15	15	42			2			
Блок 1.03	Системы интеллектуального анализа данных		1		108	3		15	93			1			
Блок 1.04	Профессиональный иностранный язык		2		72	2		50	22			2	2		
Блок 1.05	Современные коммуникативные технологии		2		72	2		20	52				2		
Блок 1.06	Межкультурные коммуникации		2		72	2	10	10	52				2		
Блок 1.07	Персональный менеджмент		2		72	2	10	10	52				2		
Блок 1.08	Управление командой		3		72	2		30	42					2	
Блок 1.01	Управление персоналом в организации				864	24	90	195	489	90					
Блок 1.01.01	Кадровая политика и кадровое планирование		1		72	2	15	15	42			2			
Блок 1.01.02	Социальная политика организации		1		72	2	15	15	42			2			
Блок 1.01.03	Технологии управления развитием персонала		2		72	2		30	42				3		
Блок 1.01.04	Система мотивации и стимулирования персонала		3		72	2	15	15	42					2	
Блок 1.01.05	Организация и гуманизация труда		3		108	3	15	15	78					2	
Блок 1.01.06	Управление организационной культурой		3		72	2		15	57					1	
Блок 1.01.07	Документационное обеспечение управления персоналом организации	3			108	3		30	60	18				2	
Блок 1.01.08	Кадровый аудит и контролинг	3		3	108	3	15	15	24	54				2	

Блок 1.01.09	Группа дисциплин по выбору 1			108	3		30	60	18					
Блок 1.01.09.0	Технологии рекрутмента	2		108	3		30	60	18			3		
Блок 1.01.09.0	Проектирование систем найма и адаптации персонала	2		108	3		30	60	18			3		
Блок 1.01.10	Группа дисциплин по выбору № 2			72	2	15	15	42						
Блок 1.01.10.0	Бюджетирование затрат на персонал		3	72	2	15	15	42					2	
Блок 1.01.10.0	Организационно - экономическое моделирование в управлении персоналом		3	72	2	15	15	42					2	
Блок 2	Практика			1836	51							34н.Од.		
Блок 2.	Обязательная часть			1836	51							34н.Од.		
Блок 2.01	Управление персоналом в организации			1836	51							34н.Од.		
Блок 2.01.01	Учебная практика (научно - исследовательская работа)		2`	216	6							4н.Од.		
Блок 2.01.02	Производственная практика (профессиональная практика)		2`, 4`	1296	36							24н.Од.		
Блок 2.01.03	Производственная практика (научно - исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		4`	324	9							6н.Од.		
Блок 3	Государственная итоговая аттестация			324	9	4		320						
Блок 3.01	Управление персоналом в организации			324	9	4		320						
Блок 3.01.01	Выпускная квалификационная работа			216	6			216						
Блок 3.01.02	Государственный экзамен			108	3	4		104						
ФТД	Факультативы			144	4	15	40	89			2	1	1	
ФТД.01	Управление интеллектуальной собственностью		1	72	2	15	15	42			2			
ФТД.02	Управление закупками		2	36	1		10	26				1		
ФТД.03	Организация обучения персонала (тренинг)		3	36	1		15	21					1	
	Итого часов			4464		214	550	1696	168	34н.Од.	882	552	702	324
	Итого часов по ООП			4320		199	510	1607	168	34н.Од.	810	516	666	324
	в том числе аудиторных часов			709		199	510	1607	168	34н.Од.	300	180	225	4
	Итого часов факультативов			144		15	40	89	0	0н.Од.	72	36	36	
	Итого академических часов в неделю										54,0	51,6	44,4	
	Итого аудиторных часов в неделю										20	18	15	
	Итого ЗЕТ					124					25	38	22	39
	Итого ЗЕТ по ООП					120					23	37	21	39
	Итого контрольных точек										11	10	10	3
	Итого контрольных точек практик											2		2
	Количество дисциплин по семестрам										12	11	9	4
	Экзамен	6									1	2	3	
	Зачет		23								10	7	6	
	Курсовая работа			2								1	1	
	Государственный экзамен	1												1
	Предзащита	1												1
	Выпускная квалификационная работа	1												1

Обозначения КТ: * - альтернативная, " - переаттестовываемая, ` - практика, ^ - особая оценочная шкала

Заведующий кафедрой управления персоналом:

Начальник учебной части :


Декан факультета управления:

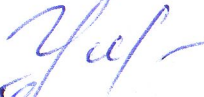
Декан гуманитарного факультета:


Декан факультета "информационные технологии":


Проректор по заочному обучению :


Ведущий специалист управления качеством :



Найда Анна Михайловна



Уткина Нина Александровна


Уткина Евгения Игоревна


Мыльников Максим Анатольевич


Таренко Людмила Борисовна


Зарипова Махым Джумакулыевна


Першагина Ирина Александровна