



Учреждение высшего образования «Университет управления «ТИСБИ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор УВО «Университет управления «ТИСБИ»

Прусс Н.М. 20.06.2021 года

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Поляков Д.В. 20 мая 2021 года

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по направлению 38.03.03 - Управление персоналом

Квалификация: Бакалавр

Срок обучения: 4 года

Профиль: "Управление персоналом в условиях цифровой трансформации"

Типы задач профессиональной деятельности:

- 1 - информационно-аналитический
2 - организационно-управленческий

Год набора - 2021

План одобрен ученым советом ВУЗа протокол № 4 от 20.05.2021 г.

Очная форма обучения

I. Учебный график

Table with 52 columns for months (Sept-Aug) and 52 rows for semesters (I-IV). It includes a summary row at the bottom with totals for each semester and overall totals for the course.

Примечание: 25. 38.03.03 - Управление персоналом (Бакалавриат, 4 года) ФГОС 3++



II. План учебного процесса

Код	Наименование дисциплин	Формы итогового контроля				Количество часов				Практика	Распределение по курсам и триместрам												
		Экзамен	Зачет	Курсовая работа	Проектная работа	Всего	Всего ЗЕТ	Аудиторные занятия			Самостоятельная работа студента	I курс			II курс			III курс			IV курс		
								Лекции	Семинары, практич. занятия			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Блок 1	Дисциплины (модули)					8106	216	1153	2217	4736		29	25	31	26	31	32	21	23	22	21	25	
Блок 1.О	Обязательная часть					5226	136	688	1613	2925		29	22	28	20	27	20	8	11	7	8	16	
Блок 1.О.01	Введение в профессию		1			108	3		15	93		1											
Блок 1.О.02	Безопасность жизнедеятельности		1			108	3	30	15	63		3											
Блок 1.О.03	Физическая культура и спорт		1			72	2	15		57		1											
Блок 1.О.04	Русский язык и деловое общение		1			72	2		30	42		2											
Блок 1.О.05	Экономическая теория	1				144	4	15	15	114		2											
Блок 1.О.06	История (история России, всеобщая история)	1				144	4	30	30	84		4											
Блок 1.О.07	Информатика	1				144	4	30	30	84		4											
Блок 1.О.08	Социология		2			72	2	20	10	42			3										
Блок 1.О.09	История управленческой мысли		2			108	3	10	10	88		2											
Блок 1.О.10	Основы проектной деятельности		2			72	2	20	20	32		4											
Блок 1.О.11	Компьютерный практикум		2, 3			108	3		40	68		2	2										
Блок 1.О.12	Правоведение		3			72	2	20	10	42				3									
Блок 1.О.13	Концепция экологического менеджмента		3			72	2	10	10	52				2									
Блок 1.О.14	Основы эффективных коммуникаций		3			72	2	20	20	32				4									
Блок 1.О.15	Высшая математика	3	1			216	6	35	70	111		3	3	3									
Блок 1.О.16	Иностранный язык	3	1			180	5		140	40		4	4	4									
Блок 1.О.17	Теория организации	3				144	4	10	10	124				2									
Блок 1.О.18	Управление персоналом организации	3				144	4	10	20	114				3									
Блок 1.О.19	Организационное поведение	4				144	4	30	45	69				5									
Блок 1.О.20	Политология	4				108	3	30	15	63				3									
Блок 1.О.21	Основы современных концепций управления персоналом		4			72	2	15	30	27				3									
Блок 1.О.22	Трудовое право		5			72	2	20	20	32				4									
Блок 1.О.23	Психологические основы профессиональной деятельности		5			108	3	30	20	58				5									
Блок 1.О.24	Командообразование и лидерство		6			72	2		20	52					2								
Блок 1.О.25	Экономика организации	5				144	4	20	20	104				4									
Блок 1.О.26	Экономика труда	5				180	5	30	30	120				6									
Блок 1.О.27	Тайм-менеджмент		6			72	2	10	20	42					3								
Блок 1.О.28	Современные аспекты противодействия коррупции		6			72	2	20		52					2								
Блок 1.О.29	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		2, 3, 4, 5, 6			330			330			5	4	5	5	4	5						
Блок 1.О.30	Философия	6				108	3	20	20	68					4								

Блок 1.О.31	Основы стратегического управления персоналом		7		108	3	30	30	48						4						
Блок 1.О.32	Кадровое делопроизводство и документооборот		8		108	3	10	20	78							3					
Блок 1.О.33	Исследование систем управления		8		72	2	20	20	32							4					
Блок 1.О.34	Деловой иностранный язык	9	4, 6, 7		432	12		280	152			4	4	4	4	4	4				
Блок 1.О.35	Документационное обеспечение управления	9		9	144	4	10	20	114								3				
Блок 1.О.36	Основы кадровой статистики и анализ данных		10		108	3		45	63										3		
Блок 1.О.37	Управление занятостью и социально-трудовыми отношениями	10			216	6	30	45	141										5		
Блок 1.О.38	Основы закупочной деятельности		11		72	2	22	22	28											4	
Блок 1.О.39	Управление изменениями	11			144	4	22	22	100											4	
Блок 1.О.40	Антикризисное управление персоналом	11			144	4	22	22	100											4	
Блок 1.О.41	Информационные системы управления персоналом	11			144	4	22	22	100											4	
Блок 1.Ч	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				2880	80	465	604	1811			3	3	6	4	12	13	12	15	13	9
Блок 1.Ч.01	Основы экономической и финансовой культуры		2, 3		108	3	20	40	48			3	3								
Блок 1.Ч.02	Рынок труда		4		72	2	15	30	27					3							
Блок 1.Ч.03	Основы маркетинга персонала	4			144	4	30	15	99					3							
Блок 1.Ч.04	Кросскультурный менеджмент		5		72	2	20	20	32					4							
Блок 1.Ч.05	Основы безопасности труда		6		72	2	20	20	32						4						
Блок 1.Ч.06	Основы социальной политики государства и организации		6		72	2	20	20	32						4						
Блок 1.Ч.07	Технология найма персонала		7		72	2	30	15	27							3					
Блок 1.Ч.08	Управление адаптацией персонала		7		72	2	15	30	27							3					
Блок 1.Ч.09	Основы организации и нормирования труда	7			144	4	30	15	99							3					
Блок 1.Ч.10	Управление талантами (тренинг)		8		72	2		30	42										3		
Блок 1.Ч.11	Технологии деловой оценки персонала		8		72	2	10	20	42										3		
Блок 1.Ч.12	Оплата труда персонала		8		108	3	10	20	78										3		
Блок 1.Ч.13	Методы принятия управленческих решений		9		72	2	20	20	32											4	
Блок 1.Ч.14	Основы развития персонала		9		108	3	20	20	68											4	
Блок 1.Ч.15	Управление карьерой		9		108	3	20	20	68											4	
Блок 1.Ч.16	Организация обучения персонала		9		108	3		30	78											3	
Блок 1.Ч.17	Социология труда		10		108	3	30	30	48												4
Блок 1.Ч.18	Основы кадрового аудита и консалтинга	11			180	5	33	22	125												5
Блок 1.Ч.19	Управление конфликтами и стрессами		11		108	3	22	22	64												4
Блок 1.Ч.01	Управление персоналом в условиях цифровой трансформации				1008	28	100	165	743												
Блок 1.Ч.01.0	Проектная деятельность в управлении персоналом			5, 8	216	6			216												
Блок 1.Ч.01.0	Основы регламентации труда в цифровой среде		7		72	2		30	42							2					
Блок 1.Ч.01.0	Практикум по управлению персоналом	7			180	5		30	150							2					
Блок 1.Ч.01.0	Организационная культура в условиях цифровой трансформации		10		108	3	30	30	48												4
Блок 1.Ч.01.0	Основы бизнес - моделирования в управлении персоналом	10		10	180	5	30	45	105												5
Блок 1.Ч.01.0	Группа дисциплин по выбору № 1				144	4	30	10	104												
Блок 1.Ч.01.0	Основы кадровой политики и кадрового планирования	6		6	144	4	30	10	104							4					
Блок 1.Ч.01.0	Основы кадрового планирования и контроллинга	6		6	144	4	30	10	104							4					
Блок 1.Ч.01.0	Группа дисциплин по выбору № 2				108	3	10	20	78												
Блок 1.Ч.01.0	Основы мотивации и управления вовлеченностью персонала		8		108	3	10	20	78												3

Блок 1.4.01.0	Основы мотивации и стимулирования персонала		8			108	3	10	20	78										3				
Блок 2	Практики					540	15				10н.Од.													
Блок 2.0	Обязательная часть					432	12				8н.Од.													
Блок 2.0.01	Управление персоналом в условиях цифровой трансформации					432	12				8н.Од.													
Блок 2.0.01.0	Учебная практика (ознакомительная практика)		5			108	3				2н.Од.													
Блок 2.0.01.0	Производственная практика (Преддипломная практика)		12			324	9				6н.Од.													
Блок 2.4	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					108	3				2н.Од.													
Блок 2.4.01	Управление персоналом в условиях цифровой трансформации					108	3				2н.Од.													
Блок 2.4.01.0	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)		8			108	3				2н.Од.													
Блок 3	Государственная итоговая аттестация					324	9	4		320														
Блок 3.01	Управление персоналом в условиях цифровой трансформации					324	9	4		320														
Блок 3.01.01	Государственный экзамен					108	3	4		104														
Блок 3.01.02	Выпускная квалификационная работа					216	6			216														
ФТД	Факультативы					72	2		15	57														1
ФТД.01	Гуманитарный практикум		2			36	1			36														
ФТД.02	Технологии эффективного трудоустройства		10			36	1		15	21														1
	Итого часов					9042			1157	2232	5113	10н.Од.	993	544	752	669	796	734	720	720	612	756	765	324
	Итого часов по ООП					8970			1157	2217	5056	10н.Од.	993	508	752	669	796	734	720	720	612	720	765	324
	в том числе аудиторных часов					3374			1157	2217	5056	10н.Од.	435	250	310	390	310	320	315	230	220	315	275	4
	Итого часов факультативов					72			0	15	57	0н.Од.		36									36	
	Итого академических часов в неделю												61,2	46,8	70,2	39,6	75,6	61,2	48	72	61,2	48	69,5	
	Итого аудиторных часов в неделю												24	21	26	21	27	25	21	23	22	21	25	
	Итого ЗЕТ						242						26	13	22	17	24	19	20	23	17	21	22	18
	Итого ЗЕТ по ООП						240						26	12	22	17	24	19	20	23	17	20	22	18
	Итого контрольных точек												9	5	9	6	6	8	7	7	7	7	6	3
	Итого контрольных точек практик																1				1			1
	Количество дисциплин по семестрам												10	9	10	7	9	9	7	9	6	6	6	3
	Экзамен	24											3		4	3	2	2	2		2	2	4	
	Зачет		48										6	5	5	3	3	5	5	6	4	4	2	
	Курсовая работа			1																			1	
	Государственный экзамен	1																						1
	Предзащита	1																						1
	Выпускная квалификационная работа	1																						1
	Проектная работа																1	1			1	1		

Обозначения КТ: * - альтернативная, " - переаттестовываемая, ` - практика, ^ - особая оценочная шкала

Заведующий кафедрой менеджмента и предпринимательства:

Хамидуллин Фарид Фильзович

Начальник учебной части:

Уткина Нина Александровна

Декан факультета управления:

Найда Анна Михайловна

Декан юридического факультета:

Аламова Светлана Мухаметовна

