УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОЛЛЕДЖ «ТИСБИ»

Согласовано:
Зам. директора по УР_____
В.К. Сафина

Утверждаю:
Директор_____
Федорова Т.Т.
«29» августа 2023 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОП.05 Документационное обеспечение управления

Программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Казань 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ 4
3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ 12

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине ОП. 05. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Введение. Документ и система документации	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.3.	выполнение практических заданий; выполнение самостоятельных работ по темам дисциплины; тестирование, диф.зачет по дисциплине
2	Тема 2. Организационно-распорядительные документы		
3	Тема 3. Кадровая документация		
4	Тема 4. Договорно-правовая документация		
5	Тема 5. Понятие документооборота, регистрация документов		
6	Тема 6. Организация оперативного и архивного хранения документов		

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ

1. Значение и содержание дисциплины «Документационное обеспечение управления».
2. Понятие терминов «документ», «документирование», «документационное обеспечение управления».
3. Унификация и стандартизации управленческих документов.
4. Организационные документы – устав, учредительные договор, положение.
5. Распорядительные документы – приказ, распоряжение, указание, постановление, решение, инструкция, протокол.
6. Справочно-информационные документы: служебная записка, объяснительная записка, акт, справка, служебные письма
7. Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу.
8. Комплектование личного дела. Автобиография. Резюме. Заявление о приеме на работу.
9. Приказы по личному составу.
10. Понятия договора. Виды договоров.
11. Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению

12. Состав и учет объема документооборота предприятий. Организация работы с входящей, исходящей и внутренней документации.
13. Базы данных для хранения документов.
14. Работа с запросами. Работа с электронными документами.
15. Номенклатура дел.
16. Индивидуальные, сводные, примерные и типовые номенклатуры дел.
17. Подготовка и порядок передачи дел в архив.
18. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов

Устный опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.

Критерии оценки устного опроса студентов:

Оценка «отлично»:

− глубокое и прочное усвоение материала темы или раздела;

− полные, последовательные, грамотные, логически излагаемые аргументированные ответы;

− демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы и дополнительно рекомендованной литературы;

− воспроизведение учебного материала с требуемой степенью точности. Оценка «хорошо»:

− наличие несущественных ошибок, не достаточно аргументированные ответы на вопросы;

− демонстрация обучающимся знаний в объеме пройденной программы; − четкое изложение учебного материала. Оценка «удовлетворительно»:

− наличие несущественных ошибок в ответе, отсутствие аргументации, но достаточно грамотное и логичное изложение;

− демонстрация обучающимся недостаточно полных знаний по пройденной программе, отсутствие аргументации;

− не структурированное, не грамотное и не логичное изложение учебного материала при ответе. Оценка «неудовлетворительно»: − незнание материала темы или раздела; − серьезные ошибки при ответе.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тестирование

1. **Дата принятия действующей Конституции РФ:** А) 20 декабря 1993 г.

Б) 1 марта 1992 г.

В) 12 декабря 1993 г.

Г) 12 июня 1991 г.

2. **Полная дееспособность гражданина наступает:**

а) с 14 лет

б) с 16 лет

в) с 18 лет

3. **Предпринимательская деятельность осуществляется:**

а) с образованием юридического лица

б) без образования юридического лица
в) как с образованием, так и без образования юридического лица

4. **На основании чего складываются отношения между работником и работодателем:** а) устава

б) трудового договора
в) трудового кодекса

5. **Правила подчинения работников организации отражены:**

а) в учредительном договоре
б) в правилах внутреннего трудового распорядка
в) в уставе

6.Чему должен соответствовать нормативно-правовой акт:
а) Трудовому кодексу РФ
б) Гражданскому кодексу РФ
в) Конституции РФ

7. **Меры дисциплинарного воздействия:**

а) штраф
б) строгий выговор
в) замечание

8. **Нормативно-правовой акт, устанавливающий санкции за совершение правонарушений в сфере предпринимательства:** а) ГК РФ

б) КОАП РФ
в) ТК РФ

9. **Ответственность за совершение административного проступка наступает:** а) с 14 лет

б) с 16 лет
в) с 18 лет

10. **Отказ в государственной регистрации допускается если:**

а) перечень документов соответствует требованиям закона
б) гражданин является политическим деятелем
в) гражданин изъявил желание заниматься незаконной деятельностью

11. Субъектами административных правонарушений могут быть:
а) только физические лица
б) только юридические лица
в) физические и юридические лица

12. Вид договора в зависимости от числа сторон:
а) возмездный
б) реальный
в) односторонний

13. Акцепт – это:
а) согласие заключить договор
б) предложение заключить договор
в) отказ от заключения договора

14. **Форма трудового договора:**

а) нотариальная
б) устная
в) письменная

15. **Совокупность институтов, составляющих единую отрасль права:** а) структура

б) система
в) предмет

16. **Оферта – это:**

а) предложение заключить договор

б) принятие предложения
в) предложение о расторжении договора

17. Форма оферты:

а) устная
б) письменная
в) предусмотренная ГК РФ

18. Суды, рассматривающие дела о несостоятельности и банкротстве:

а) общей юрисдикции
б) арбитражные
в) верховные

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если набрано 90-100% правильных ответов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если набрано 71 - 89% правильных ответов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если набрано 51 - 70% правильных ответов;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если набрано 0 - 50% правильных ответов.

Комплект разноуровневых задач (заданий)

Задание 1. Составить схему «Виды юридических лиц», отразив в ней все известные вам классификации.

Задание 2. Составить таблицу «Параметры гражданской дееспособности».

Возраст
Объем гражданской дееспособности
6-14 лет
14-18 лет
С 18 лет

Алгоритм решения ситуационных задач:

Решение каждой задачи начинается с внимательного ознакомления с ее содержанием. Необходимо уяснить ее смысл и условия, исходя из которых, нужно дать ответы на поставленные вопросы.

В этих целях следует провести юридический анализ излагаемых в задаче обстоятельств, установить, какие из них имеют либо не имеют в условиях задачи юридическое значение.

Ответы требуют, как правило, решения целого ряда правовых вопросов. Отдельные задачи допускают возможность нескольких вариантов решения при изменении некоторых обстоятельств. В задачах нередко ставится вопрос, правильно ли поступил суд (судья). Ответ не должен быть односложным – «да» или «нет». Студент грамотно и убедительно должен доказать, почему судья при данных обстоятельствах поступил правильно (неправильно, незаконно).

Форма представления результата:

Решения задач должны быть представлены в письменной форме.

Ситуационные задачи:

1. Выберете из предлагаемого перечня по группам:

а) недвижимые и движимые вещи:_____
б) делимые и неделимые вещи:_____

Государственное унитарное предприятие, земельный участок с произрастающей на нем пшеницей, ружье, арбалет, часы, пристройка к жилому дому, квартира, автомашина, шкаф, договор залога, теплоход "Айвазовский", ТОО, ЗАО, ООО, картина художника Айвазовского, ноухау, программа ЭВМ, музей, книга, упряжь верховой лошади, пшеница, снятая с вышеназванного земельного участка, товарный знак, акция, договор мены, замок и ключ.

2. Предприниматель Самойлов пожертвовал онкологическому центру легковой автомобиль для выезда к больным по вызову, что и было записано в договоре. Однако работники центра стали использовать автомобиль для частных поездок. Самойлов вскоре погиб в автомобильной катастрофе, а его сын, узнав, что центр не выполняет условий договора, составленного его отцом, подал в суд иск с требованием отмены пожертвования и возврата ему автомобиля онкологическим центром. Имеет ли право сын умершего жертвователя требовать возврата пожертвованного имущества (автомобиля)? Какое решение должен принять суд?

3. Предприниматель Бульба обязался Струкову выложить своей плиткой ванную комнату. Работа была выполнена в срок. Через три дня несколько плиток отвалились от стен ванной комнаты, упали на кафельный пол и разбились. Одна плитка упала ребром на живот мывшегося в ванне Струкова и поранила его. Струков потребовал от Бульбы безвозмездно исправить дефект работы. Бульба согласился, но потребовал от Струкова оплаты новых плиток взамен разбитых. Струков отказался. Бульба же стоял на своем требовании. Струков подал в суд иск к Бульбе с требованием возврата 50% цены, уплаченной за работу, в связи с ненадлежащим ее исполнением, выразившемся в том, что клеящее вещество наносилось только на центральную часть плитки. Правомерно ли требование Струкова о возврате 50% цены, уплаченной за работу, в связи с ненадлежащим ее исполнением? Было ли правомерным требование Струкова к Бульбе о возмещении вреда здоровью, причиненного отвалившейся плиткой, если бы такое требование было заявлено в судебном иске?

4. Носов заключил с благотворительной организацией договор, по которому взял на себя обязательство завещать принадлежащую ему квартиру этой организации, за что последняя должна пожизненно выплачивать ему ежемесячно 50% суммы его пенсии. Через пять лет Носов скончался, оставив завещание на все принадлежащее ему имущество (включая квартиру) на имя сына его друга. Благотворительная организация обратилась в суд с иском о признании завещания недействительным в связи с нарушением ранее заключенного договора. Какое решение должен вынести суд?

Приказом директора производственно-коммерческой фирмы «Пакс» от 14 января 1994 года №1 было утверждено Положение о филиале - финансовом центре. Пункт 2.1 Положение предусматривал, что целью деятельности филиала является привлечение денежных средств от населения и организаций на условиях срочности, возвратности и платности. Филиал систематически осуществлял эту деятельность с 1 по 20 июля 1994 года. Прокурор Волгоградской области заявил иск в общественных интересах к ПКФ «Пакс» о прекращении деятельности филиала этой фирмы по осуществлению банковских операций по привлечению денежных средств от населения до получения соответствующей лицензии. Какое решение должен вынести суд?

Критерии оценки:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если ответ на задачу логичен, студент проявляет глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Развернуто аргументирует выдвигаемые выводы и решения, приводит убедительные аргументы. Делает содержательные выводы. Демонстрирует уверенные знания в области маркетинга. Речь грамотна, используется профессиональная лексика;
- оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если обоснование решения задачи предоставлено недостаточно полно. Выводы правильны. Выдвигаемые положения аргументированы, однако имеется непоследовательность анализа. Демонстрирует знание в

области маркетинга. Речь грамотна, используется преимущественно профессиональная лексика;

- оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ недостаточно логически выстроен. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но не аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, не применительно к конкретному делу. Знания специальной литературы не проявлены. Профессиональная лексика используется эпизодически;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если в ответе недостаточно раскрыты профессиональные понятия, категории. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование раскрываемого вопроса рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны. Знания в области маркетинга не проявлены. Профессиональная лексика не используется.