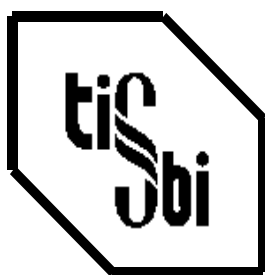


**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»
Экономический факультет**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ
РЕФЕРАТОВ
для поступающих в аспирантуру**

по научной специальности:

5.2.3. Региональная и отраслевая экономика



Казань

Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат — сокращенное изложение содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат выполняется как самостоятельный вид письменной работы, целью которого является объективное и краткое изложение содержания нескольких источников. Объем реферата должен составлять не менее 30 страниц (без учета приложений). Оформление текстовой части работы согласно ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Текст работы должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт (при оформлении текста с использованием текстового процессора Microsoft Word). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт.

Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным.

Поля страницы должны быть:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее и нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм от левой границы текста.

Автоматическая расстановка переносов недопустима.

Каждая глава работы должна начинаться с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице остается три-четыре строки основного текста. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Заголовки глав, а также заголовки введения, заключения, содержания и списка литературы должны быть напечатаны прописными буквами и располагаться посередине строки и должны быть выделены жирным шрифтом. Заголовки параграфов начинаются с прописной буквы, последующие буквы - строчные. Заголовки параграфов должны быть расположенными посередине строки.

Главы нумеруются арабскими цифрами (1,2,3). Слово «Глава» не пишется. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1, 1.2, 1.3, и т.п.). После цифры ставится точка и пишется соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав, разделов, параграфов) не ставится.

Не допускается использование подчеркивания в заголовках, использование двух и более типов выделения в заголовках (например, курсив и жирный шрифт, курсив и другой цвет, отличный от основного текста), перенос

слов в заголовках глав и параграфов, а также использование в тексте реферата нестандартных символов, в заголовках применение сокращений.

В тексте реферата сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина.

Все страницы работы (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Нумерация страниц сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Нумерация начинается с ОГЛАВЛЕНИЯ (т.е. со страницы 2). Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

Оформление рисунков

К рисункам относятся рисунки, схемы, диаграммы, графики и т.д. Если рисунок по объему занимает более одной страницы текста, то его необходимо вынести в приложение к работе. Пример оформления рисунка представлен ниже:

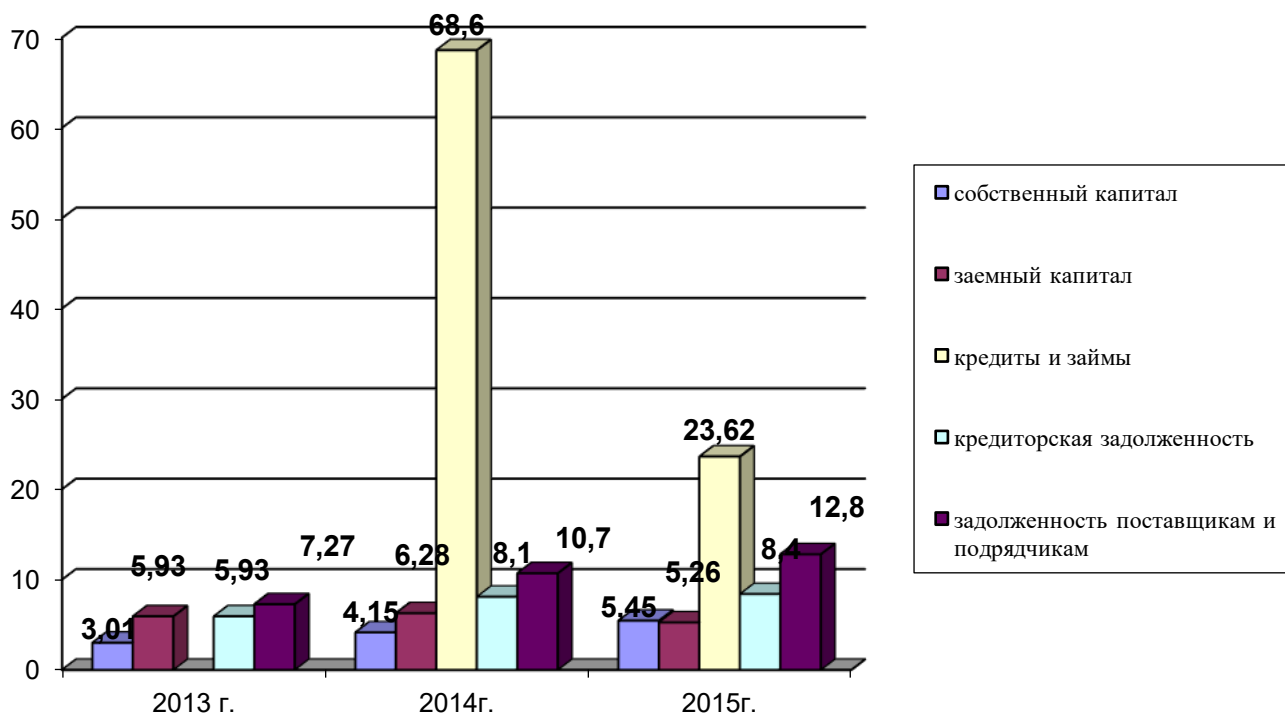


Рис. 2.2.1. Показатели оборачиваемости собственного капитала и обязательств ООО «Интал»

Оформление таблиц

Таблица 2.

Платежи по ипотечному кредиту, предоставленному на 10 лет под 10 процентов годовых (в долларах США)

Стоимость жилья	Авансовый платёж	Сумма кредита	Ежемесячные платежи	Необходимый минимальный семейный доход
1	2	3	4	5
40000	12000	28000	370,02	925
50000	15000	35000	462,53	1156
70000	21000	45000	647,54	1619

Оформление списка литературных источников и ссылок

(ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка»)

Использованные в процессе написания ВКР литературные источники указываются в конце работы перед приложением. Нижеприведенная структура литературных источников обязательна для всех ВКР. Порядок указания источников следующий:

- нормативно-правовые акты;
- законы РФ;
- подзаконные акты, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ;
- нормативные акты;
- учебники, монографии, диссертации и т.п.;
- статьи из периодических изданий;
- справочники;
- Internet;
- материал с базы практики.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Все литературные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами (сквозная нумерация по всему списку литературы).

Внутритекстовые ссылки. При указании в основном тексте, в том числе и на страницу источника, номер данной страницы заключается в квадратную скобку. Например: [24, С.44], что означает: 24 источник, 44 страница.

Пример оформления списка используемых источников:

1) Законодательные акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
2. Федеральный закон «Об акционерных обществах» №208-ФЗ с изменениями и дополнениями Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. №6-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями (указать дату послед. изменений)

2) *Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ*

3. 4. Постановление Правительства РФ от 11 февраля 2008 г. (указать дату послед. изменений) №28 «О реализации Концепции развития ...».

3) *Нормативные акты*

4. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. Приложение к приказу ФСФО России № 16 от 23. 01.2008 г. (указать дату послед. изменений)

4) *Учебники, монографии, диссертации*

5. Артеменко В.Г., Беллендир М.В. Финансовый анализ: Учебное пособие. - М. Дело-сервис, 2013, 453 с.
6. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория анализа хозяйственной деятельности: Учебник. - М.: Финансы и статистика, 2013, 387 с.

5) *Статьи из периодических изданий*

7. Герчиков М.А. Совершенствование диагностики финансового состояния предприятия. // Менеджмент в России и за рубежом.- 2014 - № 7 – С. 54 – 57.
8. Станиславчик Е. П. Финансовая устойчивость и финансовый левверидж // ЭКО. – 2017. – №3. – С.89-96.

6) *Справочные издания*

9. Краткий экономический словарь / Под ред. А.Н. Азрилияна. – М: Институт новой экономики, 2014, 611 с.

7) *Internet*

10. [http:// www.ipmconsult.ru/articles/154.html](http://www.ipmconsult.ru/articles/154.html)

8) *Материал с базы практики*

57. Устав ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан»

11. Годовая бухгалтерская отчетность ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан» за 2014 – 2015 гг.

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»**

РЕФЕРАТ

на тему:

**«Механизмы обеспечения инклюзивного развития региональных
экономических систем (на примере регионов)»**

Научная специальность:
5.2.3. Теоретико-исторические правовые науки

Работу выполнил:

подпись

расшифровка подписи

Казань, 202__

Темы рефератов по научной специальности
5.1.1. «Теоретико-исторические правовые науки».

1. Философско-правовые учения Древнего мира, Древнего Востока, Древней Греции и Древнего Рима.
2. Философско-правовые взгляды Западной и Восточной Европы: история и современность.
3. Учения о праве и государстве Нового времени, второй половины XIX-XX веков, в XXI веке.
4. Междисциплинарное взаимодействие теоретического правоведения с иными научными дисциплинами.
5. Русская философия права: от рационализма к мистицизму.
6. Методологические основания различения типов правопонимания.
7. Право и государство в ракурсе философии: онтология, гносеология, аксиология.
8. Правовое сознание и правовая культура как социокультурные феномены.
9. Правовая культурология как научная дисциплина.
10. Философия права и правовая политика: осмысление проблем и пути их решения.
11. Российская правовая система: современные методологические подходы к познанию.
12. Становление государственно-правовой системы Древней Руси.
13. Право и государственность Российской империи: особенности формирования.
14. Советская правовая система: методологический монизм или плюрализм.
15. Основные правовые семьи на правовой карте мира.
16. Исторические условия формирования юридического менталитета в России.
17. Право как элемент российской культуры.
18. Права человека в свете специфики российской правовой системы.
19. Правовая политика как доктрина отечественной юриспруденции.
20. Право и политическая власть: единство целей и разнообразие методов.
21. Специфика российского правосознания: многообразие подходов.
22. Юридическое образование в контексте правовой культуры.
23. Социальное государство: многообразие теорий и плюрализм выводов.
24. Конституционализация отраслей права как тренд современной юриспруденции.
25. Качество и состояние правоохранительной системы в России.
26. Надзор за законностью в структуре деятельности прокуратуры: цели и задачи.
27. Понятие и механизмы социокультурной идентификации российского права.
28. Прогностическая функция права: научное и практическое значение.
29. Философские основания юридической науки.
30. Методология теоретических и метатеоретических исследований.

Тематика вступительных рефератов по научной специальности
5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика» и методические указания
по их выполнению.

1. Классификация предприятий отрасли: понятие, назначение, признаки, виды классификации.
2. Влияние отрасли на эффективность функционирования экономики.
3. Показатели экономической и социальной эффективности отрасли.
4. Классификация показателей, используемых для оценки состояния и динамики развития отрасли.
5. Роль и место малого бизнеса в отрасли.
6. Классификация факторов, определяющих перспективу развития отрасли.
7. Объективная необходимость и результаты использования в отрасли информационных технологий.
8. Методы прогнозирования развития отрасли. Основные этапы разработки отраслевых прогнозов.
9. Инновационная деятельность как фактор развития отрасли.
10. Практическое назначение теории спроса и предложения.
11. Исследования отраслевого рынка и анализ рыночной конъюнктуры.
12. Методы анализа и прогнозирования спроса на услуги отрасли.
13. Особенности экономического поведения предприятий отрасли.
14. Подходы к планированию деятельности предприятия отрасли.
15. Риски в работе предприятий отрасли.
16. Стратегия и политика ценообразования в отрасли.
17. Система региональных рынков и их состав
18. Конкурентоспособность региона (города) как экономическое явление
19. Оценка конкурентоспособности регионов. Конкурентная среда региональных рынков
20. Государственное регулирование регионального развития и основные характеристики региональной политики
21. Локальные рынки, их формирование, функционирование и взаимодействие
22. Особенности межрегиональной торговли
23. Оценка роли региона в национальной экономике, методы, показатели
24. Понятие производственной специализации регионов
25. Типология регионов (развитые и депрессивные, доноры и реципиенты, монопродуктовые и диверсифицированные), методические проблемы классификации и прикладные исследования особенностей развития различных типов регионов.
26. Инструменты сглаживания пространственной поляризации (трансферты, фонды региональной поддержки)
27. Проблемы устойчивого развития регионов разного уровня
28. Мониторинг экономического и социального развития регионов разного уровня.
29. Прогнозирование в региональных социально-экономических системах
30. Региональная социально-экономическая политика

Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат — сокращенное изложение содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат выполняется как самостоятельный вид письменной работы, целью которого является объективное и краткое изложение содержания нескольких источников. Объем реферата должен составлять не менее 30 страниц (без учета приложений). Оформление текстовой части работы согласно ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Текст работы должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт (при оформлении текста с использованием текстового процессора Microsoft Word). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт.

Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным.

Поля страницы должны быть:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее и нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм от левой границы текста.

Автоматическая расстановка переносов недопустима.

Каждая глава работы должна начинаться с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице остается три-четыре строки основного текста. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Заголовки глав, а также заголовки введения, заключения, содержания и списка литературы должны быть напечатаны прописными буквами и располагаться посередине строки и должны быть выделены жирным шрифтом. Заголовки параграфов начинаются с прописной буквы, последующие буквы - строчные. Заголовки параграфов должны быть расположенными посередине строки.

Главы нумеруются арабскими цифрами (1,2,3). Слово «Глава» не пишется. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1, 1.2, 1.3, и т.п.). После цифры ставится точка и пишется соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав, разделов, параграфов) не ставится.

Не допускается использование подчеркивания в заголовках, использование двух и более типов выделения в заголовках (например, курсив и

жирный шрифт, курсив и другой цвет, отличный от основного текста), перенос слов в заголовках глав и параграфов, а также использование в тексте реферата нестандартных символов, в заголовках применение сокращений.

В тексте реферата сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина.

Все страницы работы (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Нумерация страниц сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Нумерация начинается с ОГЛАВЛЕНИЯ (т.е. со страницы 2). Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

Оформление рисунков

К рисункам относятся рисунки, схемы, диаграммы, графики и т.д. Если рисунок по объему занимает более одной страницы текста, то его необходимо вынести в приложение к работе. Пример оформления рисунка представлен ниже:

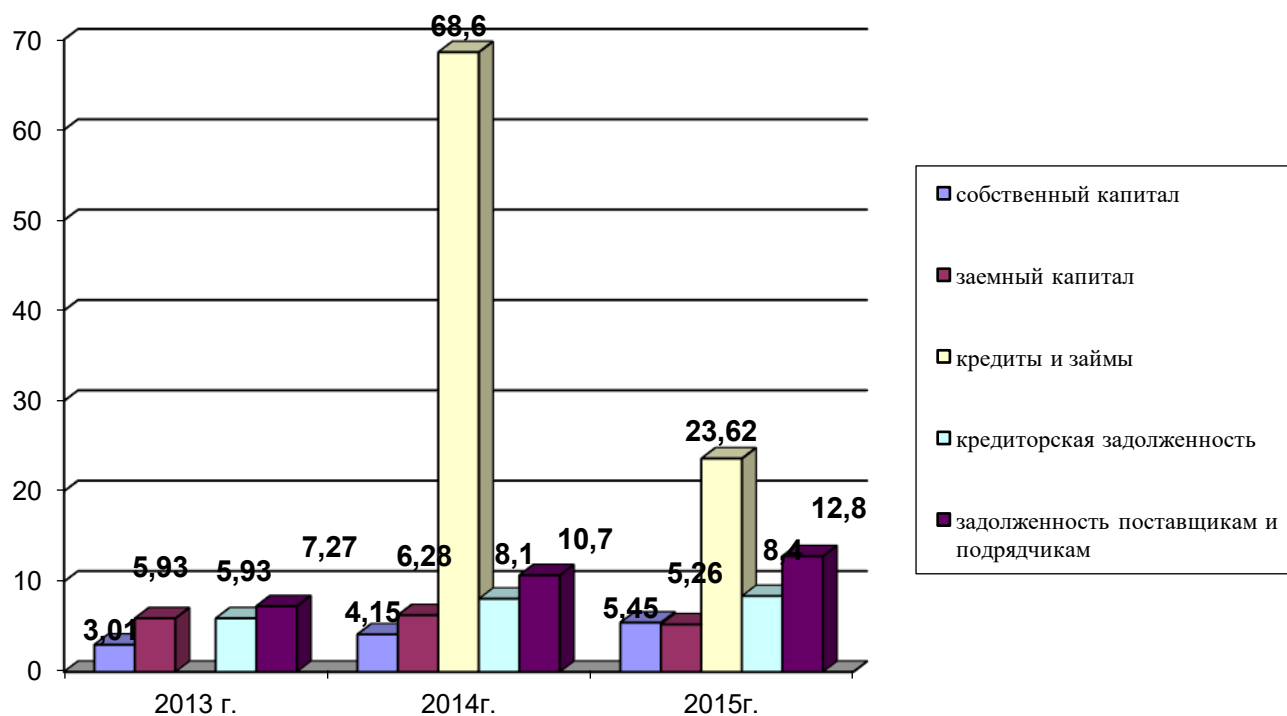


Рис. 2.2.1. Показатели оборачиваемости собственного капитала и обязательств ООО «Интал»

Оформление таблиц

Таблица 2.

Платежи по ипотечному кредиту, предоставленному на 10 лет под 10 процентов годовых (в долларах США)

Стоимость жилья	Авансовый платёж	Сумма кредита	Ежемесячные платежи	Необходимый минимальный семейный доход
1	2	3	4	5
40000	12000	28000	370,02	925
50000	15000	35000	462,53	1156
70000	21000	45000	647,54	1619

Оформление списка литературных источников и ссылок

(ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка»)

Использованные в процессе написания ВКР литературные источники указываются в конце работы перед приложением. Нижеприведенная структура литературных источников обязательна для всех ВКР. Порядок указания источников следующий:

- нормативно-правовые акты;
- законы РФ;
- подзаконные акты, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ;
- нормативные акты;
- учебники, монографии, диссертации и т.п.;
- статьи из периодических изданий;
- справочники;
- Internet;
- материал с базы практики.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Все литературные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами (сквозная нумерация по всему списку литературы).

Внутритекстовые ссылки. При указании в основном тексте, в том числе и на страницу источника, номер данной страницы заключается в квадратную скобку. Например: [24, С.44], что означает: 24 источник, 44 страница.

Пример оформления списка используемых источников:

1) Законодательные акты

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
9. Федеральный закон «Об акционерных обществах» №208-ФЗ с изменениями и дополнениями Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. №6-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями (указать дату послед. изменений)

2) *Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ*

- 10.4. Постановление Правительства РФ от 11 февраля 2008 г. (указать дату послед. изменений) №28 «О реализации Концепции развития ...».

3) *Нормативные акты*

11. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. Приложение к приказу ФСФО России № 16 от 23. 01.2008 г. (указать дату послед. изменений)

4) *Учебники, монографии, диссертации*

12. Артеменко В.Г., Беллендир М.В. Финансовый анализ: Учебное пособие. - М. Дело-сервис, 2013, 453 с.
13. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория анализа хозяйственной деятельности: Учебник. - М.: Финансы и статистика, 2013, 387 с.

5) *Статьи из периодических изданий*

14. Герчиков М.А. Совершенствование диагностики финансового состояния предприятия. // Менеджмент в России и за рубежом.- 2014 - № 7 – С. 54 – 57.
8. Станиславчик Е. П. Финансовая устойчивость и финансовый левэридж // ЭКО. – 2017. – №3. – С.89-96.

6) *Справочные издания*

9. Краткий экономический словарь / Под ред. А.Н. Азрилияна. – М: Институт новой экономики, 2014, 611 с.

7) *Internet*

10. [http:// www.ipmconsult.ru/articles/154.html](http://www.ipmconsult.ru/articles/154.html)

8) *Материал с базы практики*

57. Устав ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан»

11. Годовая бухгалтерская отчетность ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан» за 2014 – 2015 гг.