

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»  
Экономический факультет**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО НАПИСАНИЮ  
РЕФЕРАТОВ  
для поступающих в аспирантуру**

**по научной специальности:**

**5.2.3. Региональная и отраслевая экономика**



**Казань**

## Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат — сокращенное изложение содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат выполняется как самостоятельный вид письменной работы, целью которого является объективное и краткое изложение содержания нескольких источников. Объем реферата должен составлять не менее 30 страниц (без учета приложений). Оформление текстовой части работы согласно ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Текст работы должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт (при оформлении текста с использованием текстового процессора Microsoft Word). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт.

Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным.

Поля страницы должны быть:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее и нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм от левой границы текста.

Автоматическая расстановка переносов недопустима.

Каждая глава работы должна начинаться с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице остается три-четыре строки основного текста. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Заголовки глав, а также заголовки введения, заключения, содержания и списка литературы должны быть напечатаны прописными буквами и располагаться посередине строки и должны быть выделены жирным шрифтом. Заголовки параграфов начинаются с прописной буквы, последующие буквы - строчные. Заголовки параграфов должны быть расположенными посередине строки.

Главы нумеруются арабскими цифрами (1,2,3). Слово «Глава» не пишется. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1, 1.2, 1.3, и т.п.). После цифры ставится точка и пишется соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав, разделов, параграфов) не ставится.

Не допускается использование подчеркивания в заголовках, использование двух и более типов выделения в заголовках (например, курсив и жирный шрифт, курсив и другой цвет, отличный от основного текста), перенос

слов в заголовках глав и параграфов, а также использование в тексте реферата нестандартных символов, в заголовках применение сокращений.

В тексте реферата сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина.

Все страницы работы (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Нумерация страниц сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Нумерация начинается с ОГЛАВЛЕНИЯ (т.е. со страницы 2). Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

### ***Оформление рисунков***

К рисункам относятся рисунки, схемы, диаграммы, графики и т.д. Если рисунок по объему занимает более одной страницы текста, то их необходимо вынести в приложение к работе. Пример оформления рисунка представлен ниже:

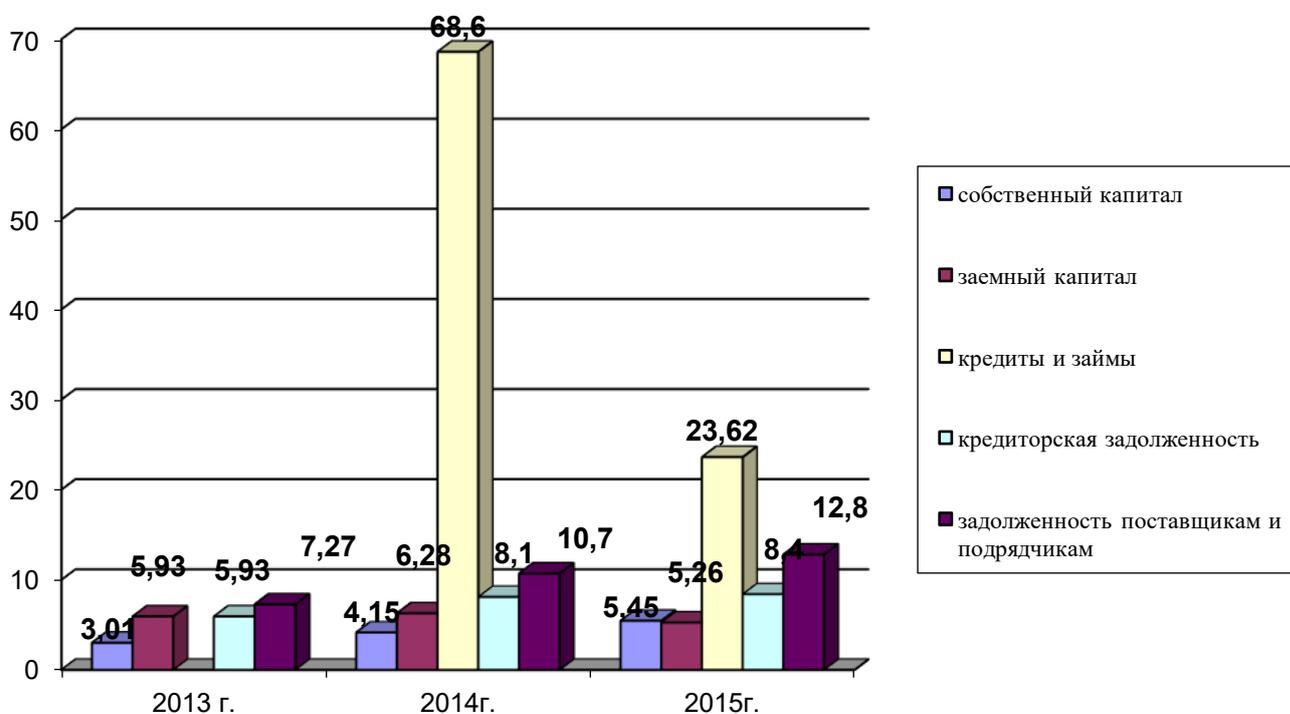


Рис. 2.2.1. Показатели оборачиваемости собственного капитала и обязательств ООО «Интал»

### ***Оформление таблиц***

Таблица 2.

Платежи по ипотечному кредиту, предоставленному на 10 лет под 10 процентов годовых (в долларах США)

Стоимость жилья	Авансовый платёж	Сумма кредита	Ежемесячные платежи	Необходимый минимальный семейный доход
1	2	3	4	5
40000	12000	28000	370,02	925
50000	15000	35000	462,53	1156
70000	21000	45000	647,54	1619

**Оформление списка литературных источников и ссылок**

**(ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка»)**

Использованные в процессе написания ВКР литературные источники указываются в конце работы перед приложением. Нижеприведенная структура литературных источников обязательна для всех ВКР. Порядок указания источников следующий:

- нормативно-правовые акты;
- законы РФ;
- подзаконные акты, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ;
- нормативные акты;
- учебники, монографии, диссертации и т.п.;
- статьи из периодических изданий;
- справочники;
- Internet;
- материал с базы практики.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Все литературные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами (сквозная нумерация по всему списку литературы).

Внутритекстовые ссылки. При указании в основном тексте, в том числе и на страницу источника, номер данной страницы заключается в квадратную скобку. Например: [24, С.44], что означает: 24 источник, 44 страница.

Пример оформления списка используемых источников:

*1) Законодательные акты*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
2. Федеральный закон «Об акционерных обществах» №208-ФЗ с изменениями и дополнениями Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. №6-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями (указать дату послед. изменений)

2) *Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ*

3. 4.Постановление Правительства РФ от 11 февраля 2008 г. (указать дату послед. изменений) №28 «О реализации Концепции развития ...».

3) *Нормативные акты*

4. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. Приложение к приказу ФСФО России № 16 от 23. 01.2008 г. (указать дату послед. изменений)

4) *Учебники, монографии, диссертации*

5. Артеменко В.Г., Беллендир М.В. Финансовый анализ: Учебное пособие. - М. Дело-сервис, 2013, 453 с.  
6. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория анализа хозяйственной деятельности: Учебник. - М.: Финансы и статистика, 2013, 387 с.

5) *Статьи из периодических изданий*

7. Герчиков М.А. Совершенствование диагностики финансового состояния предприятия. // Менеджмент в России и за рубежом.- 2014 - № 7 – С. 54 – 57.  
8.Станиславчик Е. П. Финансовая устойчивость и финансовый левиредж // ЭКО. – 2017. – №3. – С.89-96.

6) *Справочные издания*

9. Краткий экономический словарь / Под ред.А.Н. Азрилияна. – М: Институт новой экономики, 2014, 611 с.

7) *Internet*

- 10.[http:// www.ipmconsult.ru/articles/154.html](http://www.ipmconsult.ru/articles/154.html)

8) *Материал с базы практики*

57.Устав ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан»

- 11.Годовая бухгалтерская отчетность ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан» за 2014 – 2015 гг.

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»**

**РЕФЕРАТ**

на тему:

**«Механизмы обеспечения инклюзивного развития региональных  
экономических систем (на примере регионов)»**

Научная специальность:  
5.2.3. Теоретико-исторические правовые науки

Работу выполнил:

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Казань, 202\_\_

**Темы рефератов по научной специальности**  
**5.1.1. «Теоретико-исторические правовые науки».**

1. Философско-правовые учения Древнего мира, Древнего Востока, Древней Греции и Древнего Рима.
2. Философско-правовые взгляды Западной и Восточной Европы: история и современность.
3. Учения о праве и государстве Нового времени, второй половины XIX-XX веков, в XXI веке.
4. Междисциплинарное взаимодействие теоретического правоведения с иными научными дисциплинами.
5. Русская философия права: от рационализма к мистицизму.
6. Методологические основания различения типов правопонимания.
7. Право и государство в ракурсе философии: онтология, гносеология, аксиология.
8. Правовое сознание и правовая культура как социокультурные феномены.
9. Правовая культурология как научная дисциплина.
10. Философия права и правовая политика: осмысление проблем и пути их решения.
11. Российская правовая система: современные методологические подходы к познанию.
12. Становление государственно-правовой системы Древней Руси.
13. Право и государственность Российской империи: особенности формирования.
14. Советская правовая система: методологический монизм или плюрализм.
15. Основные правовые семьи на правовой карте мира.
16. Исторические условия формирования юридического менталитета в России.
17. Право как элемент российской культуры.
18. Права человека в свете специфики российской правовой системы.
19. Правовая политика как доктрина отечественной юриспруденции.
20. Право и политическая власть: единство целей и разнообразие методов.
21. Специфика российского правосознания: многообразие подходов.
22. Юридическое образование в контексте правовой культуры.
23. Социальное государство: многообразие теорий и плюрализм выводов.
24. Конституционализация отраслей права как тренд современной юриспруденции.
25. Качество и состояние правоохранительной системы в России.
26. Надзор за законностью в структуре деятельности прокуратуры: цели и задачи.
27. Понятие и механизмы социокультурной идентификации российского права.
28. Прогностическая функция права: научное и практическое значение.
29. Философские основания юридической науки.
30. Методология теоретических и метатеоретических исследований.



**Тематика вступительных рефератов по научной специальности**  
**5.2.3. «Региональная и отраслевая экономика» и методические указания**  
**по их выполнению.**

1. Классификация предприятий отрасли: понятие, назначение, признаки, виды классификации.
2. Влияние отрасли на эффективность функционирования экономики.
3. Показатели экономической и социальной эффективности отрасли.
4. Классификация показателей, используемых для оценки состояния и динамики развития отрасли.
5. Роль и место малого бизнеса в отрасли.
6. Классификация факторов, определяющих перспективу развития отрасли.
7. Объективная необходимость и результаты использования в отрасли информационных технологий.
8. Методы прогнозирования развития отрасли. Основные этапы разработки отраслевых прогнозов.
9. Инновационная деятельность как фактор развития отрасли.
10. Практическое назначение теории спроса и предложения.
11. Исследования отраслевого рынка и анализ рыночной конъюнктуры.
12. Методы анализа и прогнозирования спроса на услуги отрасли.
13. Особенности экономического поведения предприятий отрасли.
14. Подходы к планированию деятельности предприятия отрасли.
15. Риски в работе предприятий отрасли.
16. Стратегия и политика ценообразования в отрасли.
17. Система региональных рынков и их состав
18. Конкурентоспособность региона (города) как экономическое явление
19. Оценка конкурентоспособности регионов. Конкурентная среда региональных рынков
20. Государственное регулирование регионального развития и основные характеристики региональной политики
21. Локальные рынки, их формирование, функционирование и взаимодействие
22. Особенности межрегиональной торговли
23. Оценка роли региона в национальной экономике, методы, показатели
24. Понятие производственной специализации регионов
25. Типология регионов (развитые и депрессивные, доноры и реципиенты, монопродуктовые и диверсифицированные), методические проблемы классификации и прикладные исследования особенностей развития различных типов регионов.
26. Инструменты сглаживания пространственной поляризации (трансферты, фонды региональной поддержки)
27. Проблемы устойчивого развития регионов разного уровня
28. Мониторинг экономического и социального развития регионов разного уровня.
29. Прогнозирование в региональных социально-экономических системах
30. Региональная социально-экономическая политика

## Методические рекомендации к написанию реферата

Реферат — сокращенное изложение содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Реферат выполняется как самостоятельный вид письменной работы, целью которого является объективное и краткое изложение содержания нескольких источников. Объем реферата должен составлять не менее 30 страниц (без учета приложений). Оформление текстовой части работы согласно ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам». ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Текст работы должен быть набран на компьютере шрифтом Times New Roman размером 14 пт (при оформлении текста с использованием текстового процессора Microsoft Word). Шрифт, используемый в иллюстративном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.), при необходимости может быть меньше, но не менее 10 пт.

Межстрочный интервал в основном тексте - полуторный. В иллюстративном материале межстрочный интервал может быть одинарным.

Поля страницы должны быть:

- левое поле - 30 мм;
- правое поле - 10 мм;
- верхнее и нижнее поле - 20 мм.

Каждый абзац должен начинаться с красной строки. Отступ абзаца - 12,5 мм от левой границы текста.

Автоматическая расстановка переносов недопустима.

Каждая глава работы должна начинаться с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Не допускается начинать новый параграф внизу страницы, если после заголовка параграфа на странице остается три-четыре строки основного текста. В этом случае параграф необходимо начать с новой страницы.

Заголовки глав, а также заголовки введения, заключения, содержания и списка литературы должны быть напечатаны прописными буквами и располагаться посередине строки и должны быть выделены жирным шрифтом. Заголовки параграфов начинаются с прописной буквы, последующие буквы - строчные. Заголовки параграфов должны быть расположенными посередине строки.

Главы нумеруются арабскими цифрами (1,2,3). Слово «Глава» не пишется. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы (1.1, 1.2, 1.3, и т.п.). После цифры ставится точка и пишется соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав, разделов, параграфов) не ставится.

Не допускается использование подчеркивания в заголовках, использование двух и более типов выделения в заголовках (например, курсив и

жирный шрифт, курсив и другой цвет, отличный от основного текста), перенос слов в заголовках глав и параграфов, а также использование в тексте реферата нестандартных символов, в заголовках применение сокращений.

В тексте реферата сокращения терминов допустимы только после введения содержательного определения данного термина.

Все страницы работы (кроме приложений) должны быть пронумерованы, начиная с «Введения», которое нумеруется цифрой 3. Нумерация страниц сквозная, в нижней части листа, по центру арабскими цифрами. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на титульном листе не проставляется. Нумерация начинается с ОГЛАВЛЕНИЯ (т.е. со страницы 2). Приложения не включаются в общую нумерацию страниц.

### ***Оформление рисунков***

К рисункам относятся рисунки, схемы, диаграммы, графики и т.д. Если рисунок по объему занимает более одной страницы текста, то его необходимо вынести в приложение к работе. Пример оформления рисунка представлен ниже:

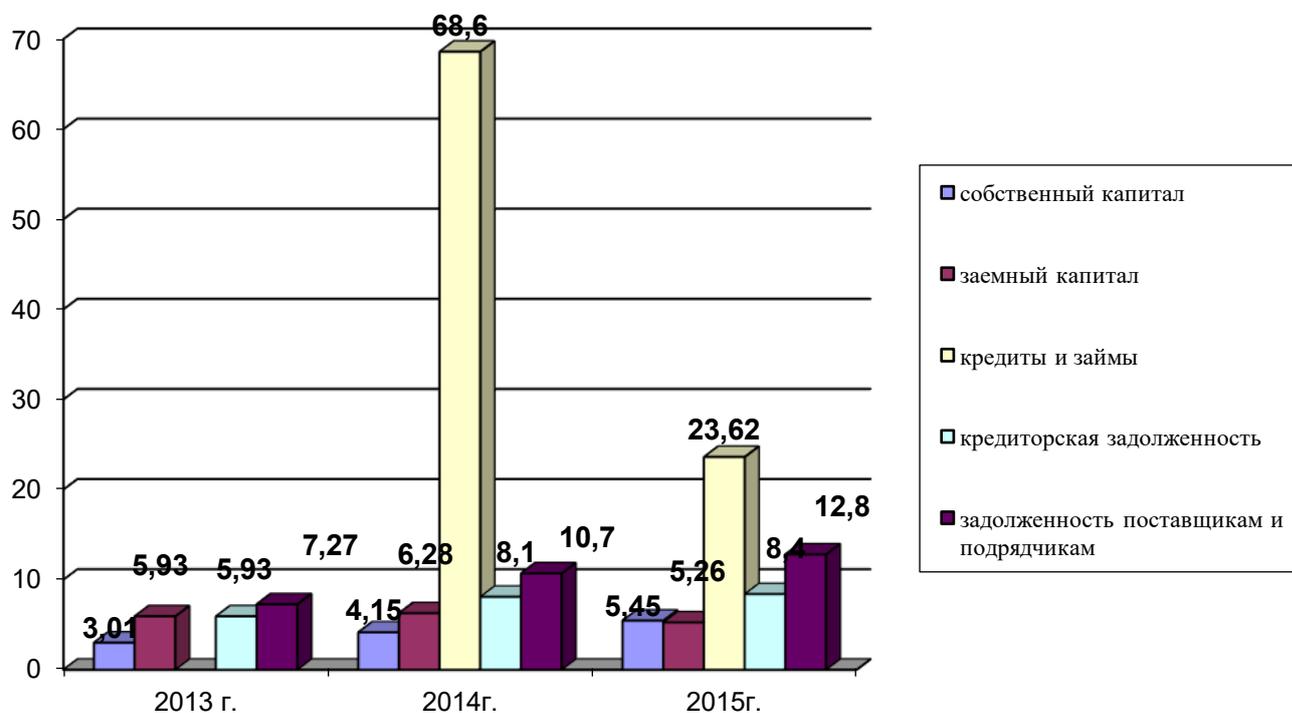


Рис. 2.2.1. Показатели оборачиваемости собственного капитала и обязательств ООО «Интал»

### ***Оформление таблиц***

Таблица 2.

Платежи по ипотечному кредиту, предоставленному на 10 лет под 10 процентов годовых (в долларах США)

Стоимость жилья	Авансовый платёж	Сумма кредита	Ежемесячные платежи	Необходимый минимальный семейный доход
1	2	3	4	5
40000	12000	28000	370,02	925
50000	15000	35000	462,53	1156
70000	21000	45000	647,54	1619

**Оформление списка литературных источников и ссылок**

**(ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка»)**

Использованные в процессе написания ВКР литературные источники указываются в конце работы перед приложением. Нижеприведенная структура литературных источников обязательна для всех ВКР. Порядок указания источников следующий:

- нормативно-правовые акты;
- законы РФ;
- подзаконные акты, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ;
- нормативные акты;
- учебники, монографии, диссертации и т.п.;
- статьи из периодических изданий;
- справочники;
- Internet;
- материал с базы практики.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Все литературные источники должны быть пронумерованы арабскими цифрами (сквозная нумерация по всему списку литературы).

Внутритекстовые ссылки. При указании в основном тексте, в том числе и на страницу источника, номер данной страницы заключается в квадратную скобку. Например: [24, С.44], что означает: 24 источник, 44 страница.

Пример оформления списка используемых источников:

*1) Законодательные акты*

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)
9. Федеральный закон «Об акционерных обществах» №208-ФЗ с изменениями и дополнениями Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 г. №6-ФЗ с последующими изменениями и дополнениями (**указать дату послед. изменений**)

2) *Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ*

- 10.4. Постановление Правительства РФ от 11 февраля 2008 г. (указать дату послед. изменений) №28 «О реализации Концепции развития ...».

3) *Нормативные акты*

11. Методические указания по проведению анализа финансового состояния организаций. Приложение к приказу ФСФО России № 16 от 23. 01.2008 г. (указать дату послед. изменений)

4) *Учебники, монографии, диссертации*

12. Артеменко В.Г., Беллендир М.В. Финансовый анализ: Учебное пособие. - М. Дело-сервис, 2013, 453 с.  
13. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория анализа хозяйственной деятельности: Учебник. - М.: Финансы и статистика, 2013, 387 с.

5) *Статьи из периодических изданий*

14. Герчиков М.А. Совершенствование диагностики финансового состояния предприятия. // Менеджмент в России и за рубежом.- 2014 - № 7 – С. 54 – 57.  
8. Станиславчик Е. П. Финансовая устойчивость и финансовый левиредж // ЭКО. – 2017. – №3. – С.89-96.

6) *Справочные издания*

9. Краткий экономический словарь / Под ред. А.Н. Азрилияна. – М: Институт новой экономики, 2014, 611 с.

7) *Internet*

10. [http:// www.ipmconsult.ru/articles/154.html](http://www.ipmconsult.ru/articles/154.html)

8) *Материал с базы практики*

57. Устав ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан»

11. Годовая бухгалтерская отчетность ООО «Росинтер Ресторантс Татарстан» за 2014 – 2015 гг.